

Protokół nr Z- 03/08/2025
z obrad Zarządu OIGOSK z/s w Koszalinie w dniu **30 sierpnia 2025**
/ obszerne fragmenty/

w obradach uczestniczyli:

Roman Stencel / prezes OT1	- prezes,
Piotr Berent / wiceprezes OT2	- wiceprezes,
Daniel Wers	- sekretarz,
Jarosław Bubnowicz	- skarbnik,
Jacek Jeżak	Przewodniczący KR
Mariusz Grzelak	Przewodniczący SK

Obrady prowadził Prezes Zarządu **Roman Stencel**.

Na wstępie kol. Stencel przywitał zebranych i przedstawił proponowany porządek i tematykę obrad, które przyjęto do realizacji w drodze aklamacji przy obecności wyszczególnionych w liście obecności – załącznik nr.1.

Tematyka obrad

1. Odczytanie protokołu z poprzednich obrad zarządu 12.04.2025 nr Z - 02/04/2025 {ref. R. Stencel },
2. Liczebność, dyscyplina opłacania składek członkowskich, finanse {ref. skarbnik Bubnowicz; R. Stencel},
3. Uchwały w sprawach członkowskich (pozw, przyjęcia, spłaty ratalne, ... itp.) {ref. skarbnik Bubnowicz; R. Stencel},
4. Uchwała ws zakupu Rocznej Subskrypcji usługi MICROSOFT **365 Family** finansowany przez współpracujące organizacje PFSSK-PIGOSK-OIGOSK {ref. Stencel},
5. Inne.
 - 1) Informacja nt. przebiegu wyjazdu integracji. do Sky Bridge Morawy Brno Czechy i Wiednia 08-11 maja 2025 {ref. Stencel},
 - 2) Informacja nt. przebiegu XXII Konkursu Instruktor Roku 13-14.06.2025 - gospodarz OT10 Częstochowa {ref. Stencel},
 - 3) Informacja nt. organizacji warsztatów dosk. zaw. instruktorów OIGOSK IV kw 2025 {ref. Stencel},
 - 4) Informacja o zaproszeniu na coroczną XIV Konferencję szkoleniową PIGOSK 12 -14.09.2025 w Hotelu „Zamek” **Gniew**.
 - 5) pozostałe

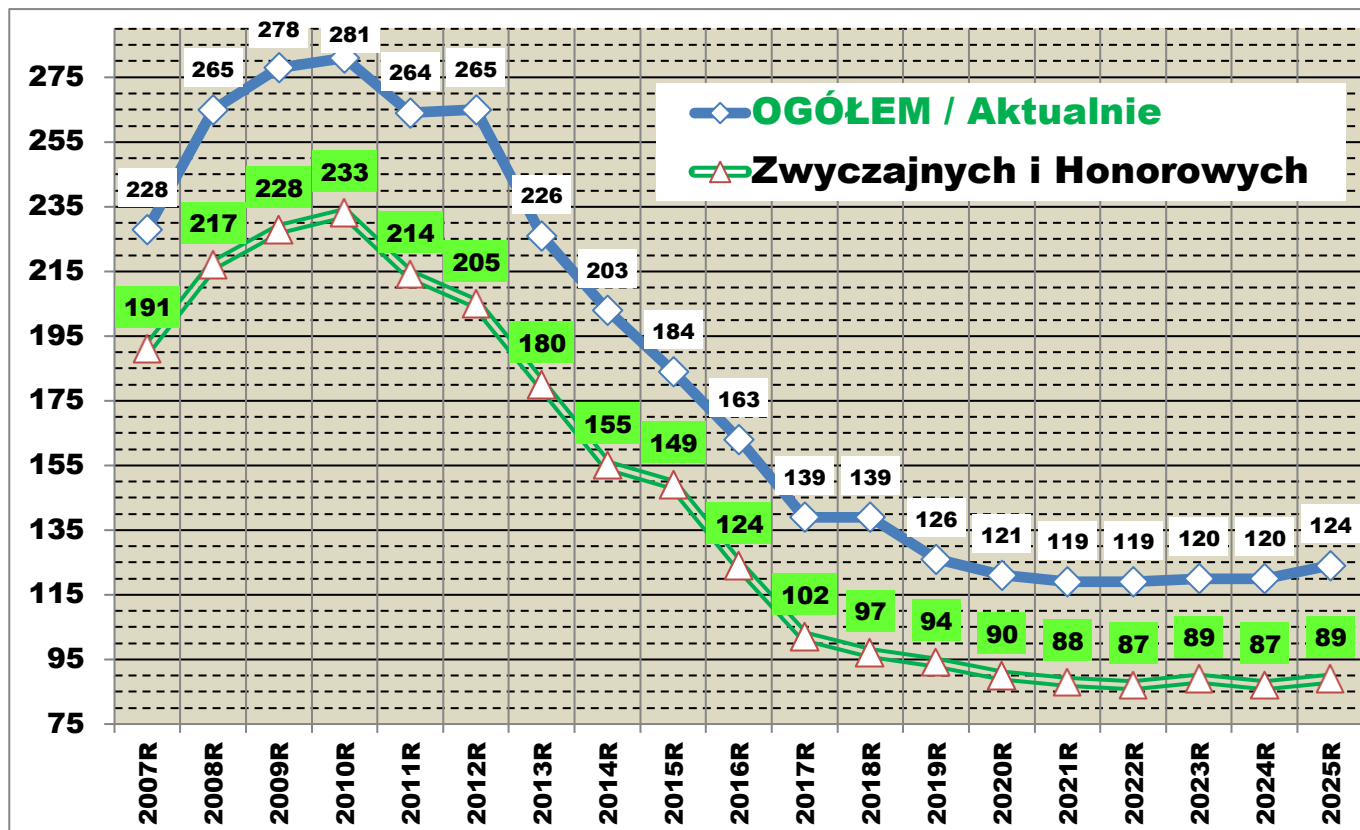
Ad.1 Prezes Stencel odczytał protokół nr **Z - 02/04/2025** – bez uwag.

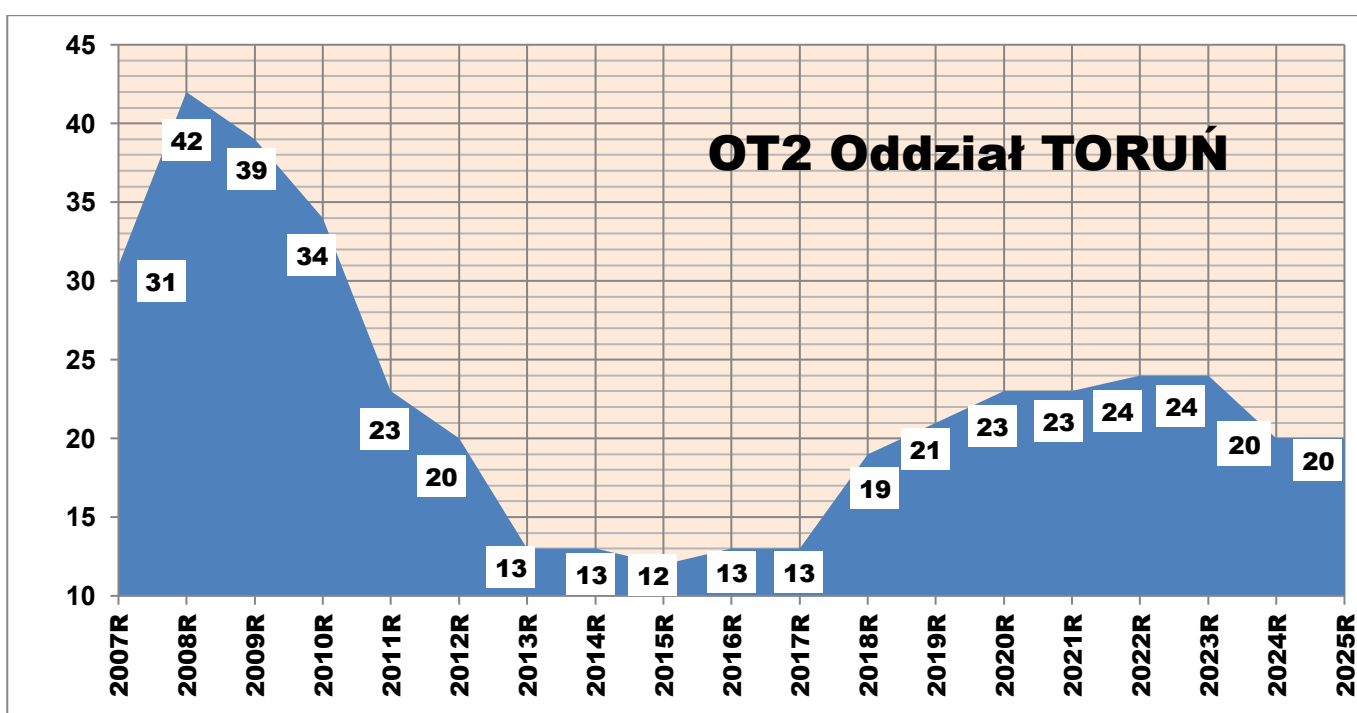
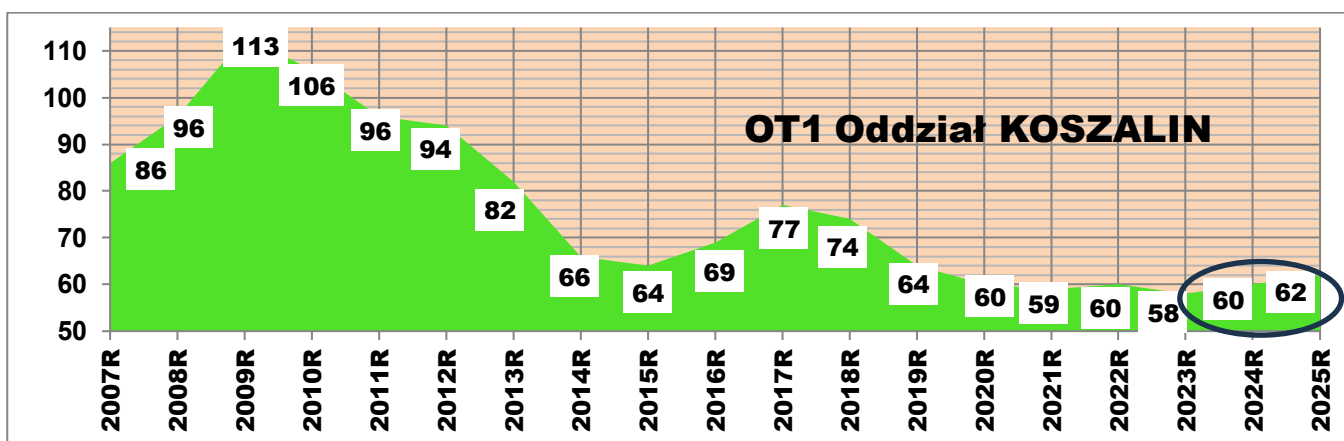
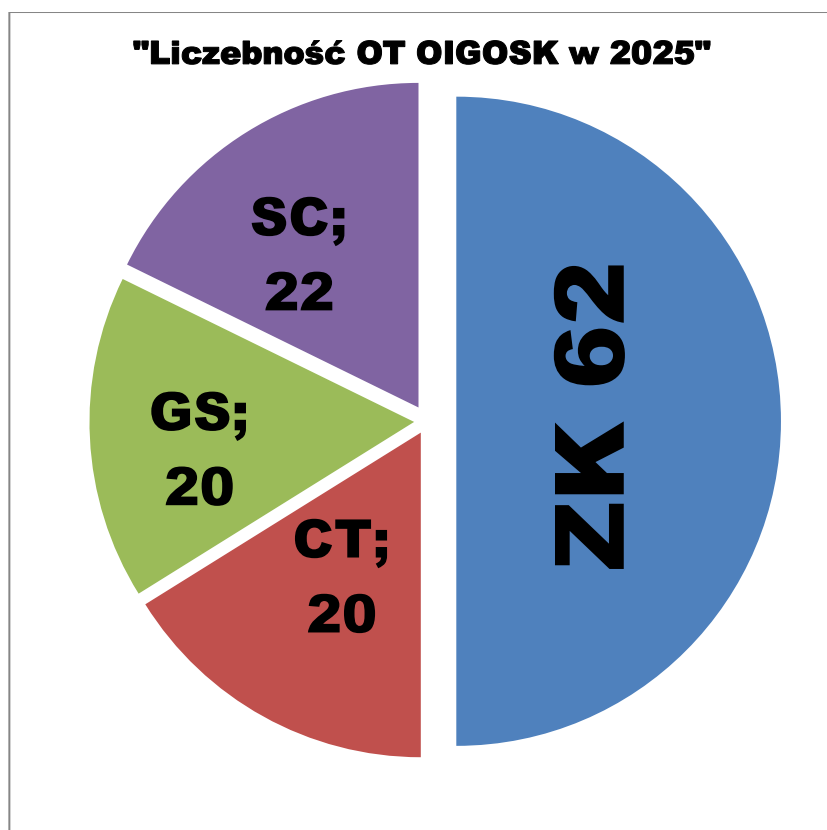
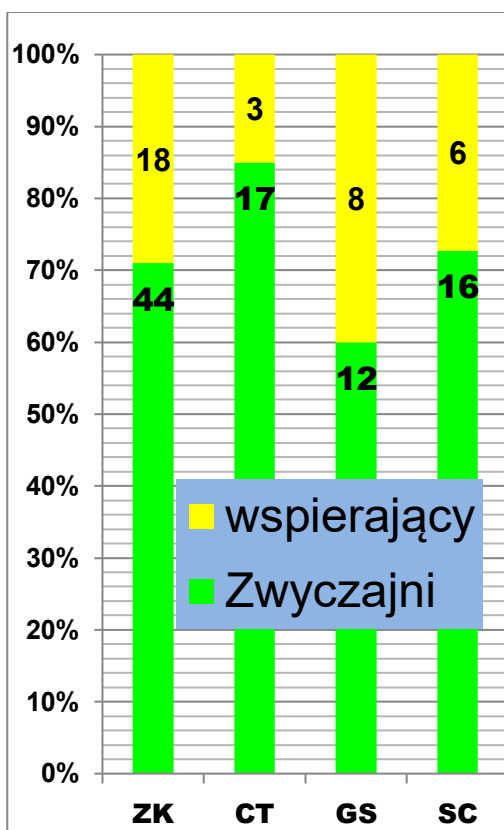
Na podstawie §4 ust.3 Regulaminu Pracy Zarządu - w formie aklamacji przy obecności wszystkich osób wyszczególnionych w liście obecności zaakceptowano treść protokołu publikowaną na witrynie internetowej,

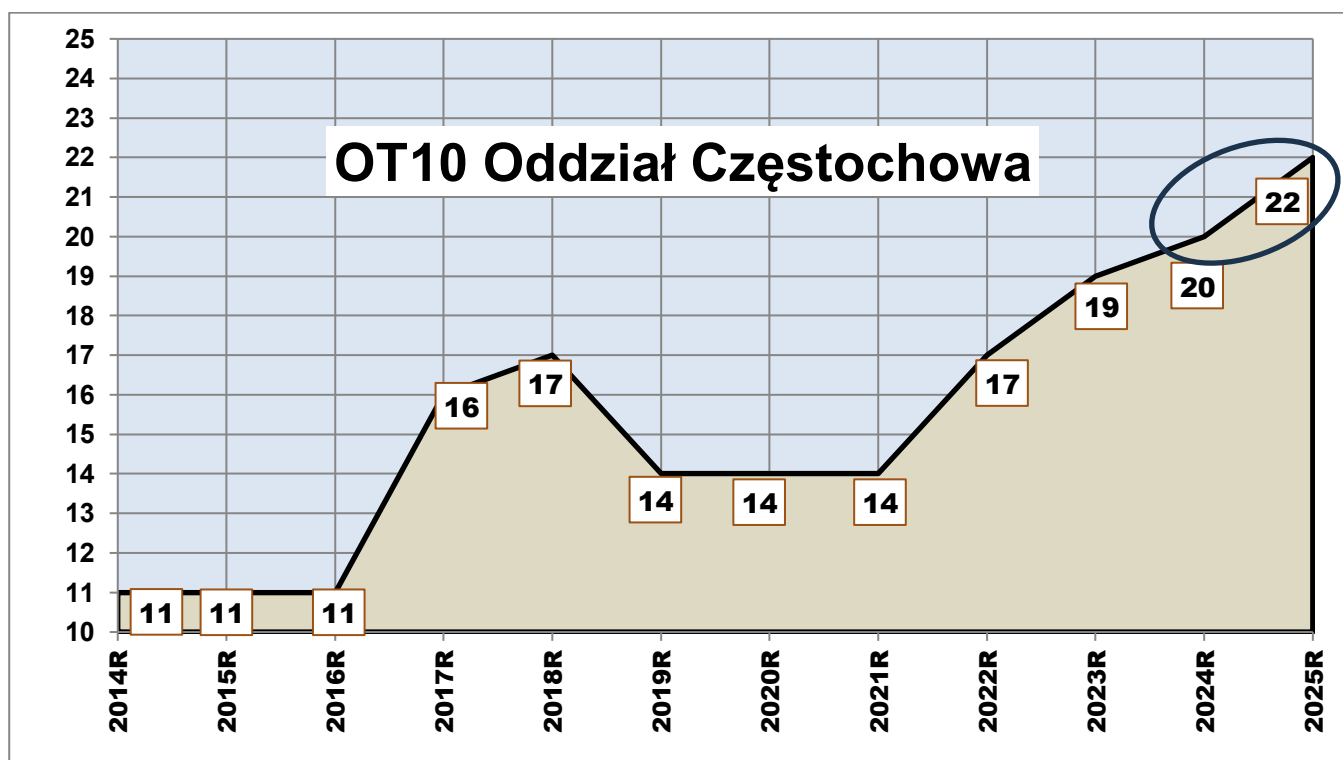
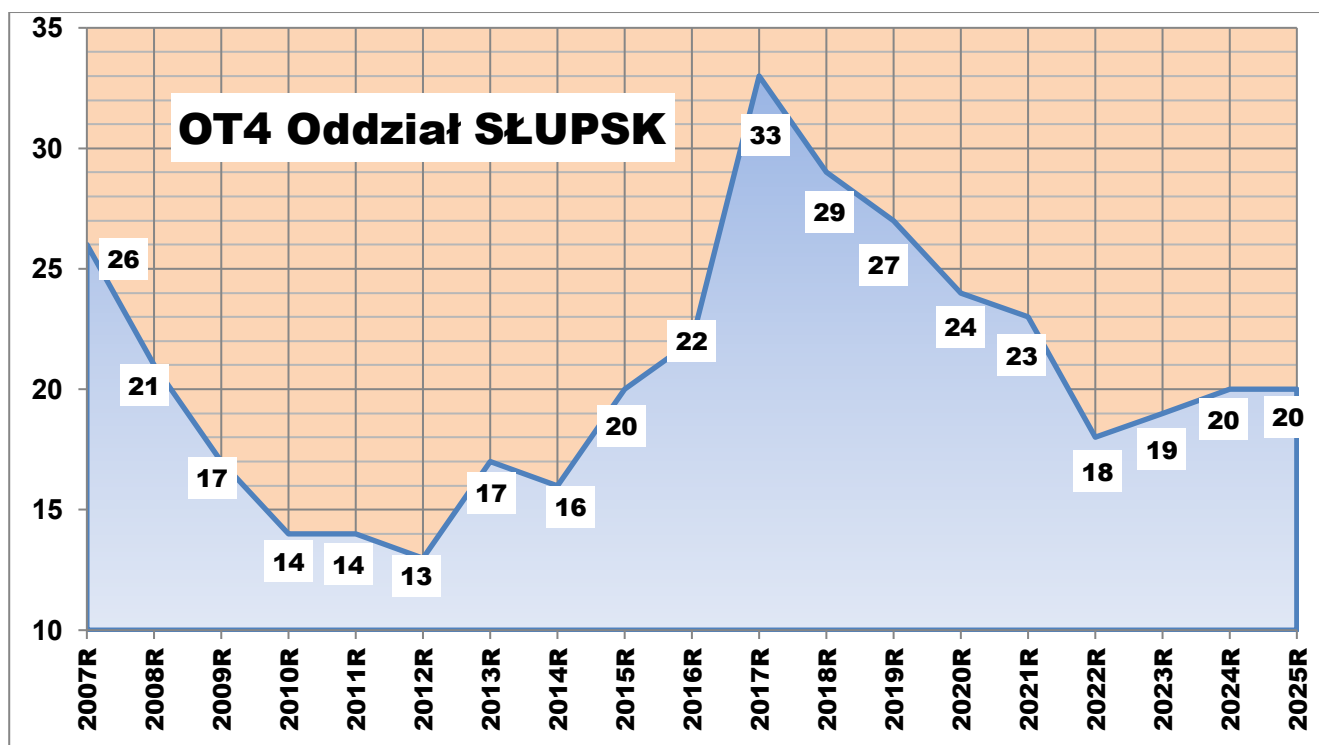
link <http://www.izbaosk.eu/index.php/protokoly/551-2025-04-12-lysomice-protokol-z-obrad-xxiii-kdz-i-zarzadu-oigosc-obszerne-fragmenty-istotne-decyzje>

Ad.2 Liczebność członków i Dyscyplina opłacania składek członkowskich, Finanse.

2.1 Liczebność członków





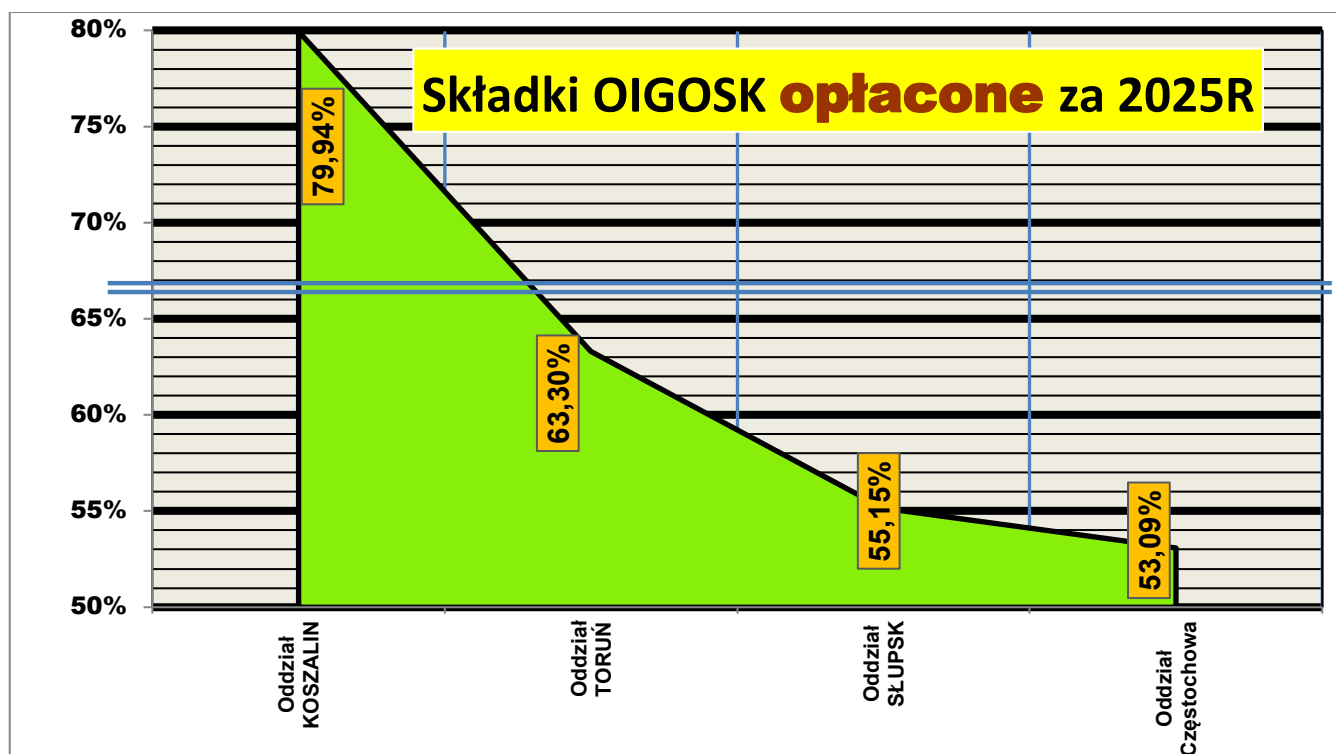


W **OT1** i **OT10** odnotowano **przyrost** po 2 członków natomiast w **OT2** i **OT4** liczba członków po 20 bz.

2.2 Dyscyplina opłacania składek członkowskich

wg. stanu na dzień 30.08.2025r **dyscyplina opłacania składek** mierzona ilorazem: kwoty składek opłaconych do wolumenu składek należnych za 2025r wynosi **68,58%** przy wymaganych **66,67%** = 8/12.

30 sierpnia 2025		SKŁADKI			Zapl/ Nal.	do XII.2025	
WZZ		NALEŻNE	członków	Zapłacono	%	zaległe	
61	Oddział KOSZALIN	27 440	62		79,94%		20,06%
16	Oddział TORUŃ	10 680	20		63,30%		36,70%
4	Oddział SŁUPSK	8 160	20		55,15%		44,85%
0	Oddział Częstochowa	9 400	22		53,09%		46,91%
81	OGÓŁEM :	55 680	124	38 185	68,58%	17 495	31,42%



Dłużnicy składkowi na 30 sierpnia 2025

	Nazwisko / Nazwa	odz.	wpis	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	przyjęcie
1		ZK		40	40	40	40	40	40							2010-09-23
2		ZK		25	25	25	25	25	25							2023-11-23
3		ZK		40	40	40	40	40								założyciel
4		ZK		40	40	40	40	40	40							założyciel
5		ZK		40	40	40	40	40	40							2016-09-25
6		ZK		40	40	40	40	40	40							2015-05-08
7		ZK		40	40	40	40	40	40							2008-05-23
8		KRIZK		40	40	40	40	40	40							2011-03-18
9		KRIZK		40	40	40	40	40	40							2012-11-23
10		CT		50	50	50	50	50	50							2018-02-11
11		CT		40	40	40										2007-07-30
12		CT		40	40	40	40	40	40							2008-03-02
13		CT		40	40	40	40	40	40							2018-02-11
14		CT														2007-10-30
15		CT														2008-09-07
16		CT		40	40	40	40	40	40							założyciel
17		CT		40	40	40	40	40	40							2022-03-26
18		CT														2016-07-09
19		CT		40	40	40	40	40	40							2010-09-23
20		CT		40	40	40	40	40	40							2018-09-29
21		GS		40	20											2017-09-23
22		GS		40	40	40	40									2013-11-21
23		GS		25	25	25	25	25	25							2016-07-09
24		GS		40	40	40	40	40	40							2010-01-17
25		GS/GD		40	40	40	40	40	40							2011-05-09
26		GS/GD														2014-09-20
27		GS/GD		40	40	40	40	40	40							2011-05-09
28		GS/GD		25	25	25	25	25	25							2015-12-12
29		GS/GD		25	25	25	25	25	25							2015-12-12
30		GS/GD		25	25	25	25	25	25							2015-12-12
31		GS		40	40	40	40	40	40							2023-11-23
32		SC		40	40	40	40	40	40							2014-11-11
33		SC		40	40	40										2022-10-15
34		SC		40	40	40	40	40	40							2014-11-11
35		SC		25	25	25	25	25								2023-02-04
36		SC		40	40	40	40	40								2019-07-06
37		SC														2014-11-11
38		SC		40	40	40	40	40	40							2014-11-11
39		SC		40	40	40	40	40								2014-11-11
40		SC		40	40	40	40	40	40							2014-11-11
41		SC														2014-12-12
42		SC		25	25	25	25	25	25							2018-04-07
43		SC		25	25	25	25	25	25							2018-04-07
44		SC		40	40	40	40	40	40							2018-04-07

2.3 Narastająco Limity wydatków oddziałów terenowych wg. stanu na **30.08.2025**

Tabela 1

2.4 Środki finansowe OIGOSK w dniu 30 sierpnia 2025

Wykres 1

2.5 Aktualne wykonanie Preliminarza Finansowego OIGOSK na 2025r

planowany wynik finansowy (+/-)	TTT 908,36	-20 000,00	21 817,25
tzw fundusz zasobowy, o którym mowa w art. 29 ust.3 statutu/ wpisowe	60 000,00	0,00	60 000,00
środki do wydatkowania lub zainwestowania zysk albo strata	TTT 908,36	-20 000,00	21 817,25
w dyspozycji Zarządu	TTT 813,04		
Fundusz zasobowy, o którym mowa w art. 29 ust.3 statutu	60 000,00		
w dyspozycji Zarządów OT	TTT 140,07		
Inne zobowiązania – nieopłacone warsztaty dosk zawod Instr	18 000,00		
Ogółem	TTT 953,11		

Aktualny stopień wykonania **preliminarza finansowego na 2025r**

za nominalny okres 8 miesięcy 8/12 = **66,67%**:

przychody **TTT 366,79** / TTT 000 PLN zrealizowano w **96,91%**

wydatki **TTT 549,54** / TTT 000 PLN zrealizowano w **72,68%**

2.6 Obligacje Skarbowe

L obligacji	rodzaj	zapadalność	Kwota nominalna /100 PLN = L obligacji
T 000	ROR0726	03.07.2026	
T 300	COI1225	08.12.2025	
TT 000	DOR0926	09.09.2026	
T 200	TOS0926	11.09.2026	
502	DOR0926	26.09.2026	
TT 002	Ogółem		

Ad.3 Sprawy członkowskie

- W trybie aklamacji przy uczestnictwie wszystkich osób wyszczególnionych w liście obecności **postanowiono**:
 - niezwłocznie** pocztą e-mail poinformować o zadłużeniu **prezesów OT**,
 - zobowiązać skarbnika** do wysłania po **10 września 2025** wezwań do zapłaty z żądaniem zapłaty opłat za wezwania i odsetek do członków posiadających nieopłacone wierzytelności OIGOSK przez okres co najmniej 3 miesięcy, vide zestawienie „Dłużnicy” pkt.2.2 powyżej – zgodnie z przepisami §3 Uchwały nr ZDXIII – 57 / III / 2022 z dnia 26.03.2022r XIII Zebrania Delegatów OIGOSK z/s w Koszalinie w sprawie wysokości, trybu i zasad opłacania wpisowego, składek członkowskich oraz innych wierzytelności.
- Prezes Stencel zaprezentował korespondencję z kol. Sebastianem Wesołowskim z OT2 ws rezygnacji z członkostwa w OIGOSK.
Po zaprezentowaniu i dyskusji - w trybie aklamacji przy uczestnictwie wszystkich osób wyszczególnionych w liście obecności **negatywnie rozpatrzono** poniższy wniosek kol. Sebastiana Wesołowskiego z uwagi na brak nieopłaconych wierzytelności OIGOSK (składki członkowskie opłacone do sierpnia br. włącznie) i Zasadę prawa "lex retro non agit".

From: Sebastian <sebastian@rajder.net>

Sent: Thursday, July 31, 2025 11:53 AM

To: oigosc@izbaosk.eu

Subject: RE: Sebastiaian Wesołowski - pozew o zaplate wierzytenosci OIGOSK

Importance: High

Witam,

Poprosiłbym mimo wszystko aby zgodzie z:

Art. 8 Statutu link [http://dane.izbaosk.eu/dokumenty/StatutOIGOSK20250412\(tj.obow20250501\).pdf](http://dane.izbaosk.eu/dokumenty/StatutOIGOSK20250412(tj.obow20250501).pdf)

Członkostwo w OIGOSK ustaje na skutek:

3. Skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu OIGOSK podjętą w związku z wystąpieniem zaległości w regulowaniu wierzytelności określonych uchwałami władz OIGOSK, w tym wpisowego i składek członkowskich przez okres określony uchwałą Walnego Zebrania Członków OIGOSK / Zebrania Delegatów OIGOSK,

Aby Zarząd podjął uchwałę o skreśleniu mnie w trybie art.8 ust.3 statutu. Bardzo bym prosił.

Pozdrawiam serdecznie

Sebastian Wesołowski

„Zasada "lex retro non agit" w prawie cywilnym powoduje, że do zdarzeń prawnych stosuje się te przepisy prawa, które obowiązują w chwili ich zaistnienia, a ewentualne następne zmiany normatywne nie powinny wpływać na ocenę prawną tych zdarzeń.”

3. Na podstawie przepisu art.18 ust.15 w związku z art.7 ust.2 Statutu Zarząd **jednomyślnie pozytywnie rozpatrzył wniosek** kol. Edwarda Berneckiego z 20.08.2025 ws przekształcenia z dniem **1 września 2025** statusu z członka zwyczajnego na członka **wspierającego** – instruktora nauki jazdy. Wniosek uzasadniono zaprzestaniem 31.08.2025 wykonywania działalności gospodarczej OSK.

Ad.4 Uchwała ws zakupu Rocznej Subskrypcji usługi MICROSOFT **365 Family** finansowany przez współpracującą organizację PFSSK-PIGOSK-OIGOSK

- 60 minut miesięcznie w Skype
- **1 TB** w chmurze OneDrive
- **6 użytkowników** w ramach jednej licencji
- Instalacja na **5** urządzeniach każdego użytkownika
- Microsoft Teams
- Word
- Excel
- Power Point
- OneNote
- Outlook

Po zaprezentowaniu i dyskusji - w trybie akklamacji przy uczestnictwie wszystkich osób wyszczególnionych w liście obecności **Zarząd akceptuje zakup rocznej subskrypcji** usług **Microsoft 365 Family** finansowany solidarnie **po 1/3** przez współpracującą org. PFSSK-PIGOSK-OIGOSK.

Wydatek OIGOSK w pierwszym rocznym okresie od 12.08.2025 to kwota **179,99 PLN** = 559,99 – 190 - 190

Ad.5 Inne.

5.1 Informacja nt. przebiegu wyjazdu integracyjnego do Sky Bridge Morawy Brno Czechy i Wiednia **08 -11 maja 2025**

Uchwałą z 8 lutego 2025 Zarząd po analizie kilku destynacji, kosztów itp. zdecydował o wyborze oferty BP Polan Travel Bielsko Biała tj. autokarowy wyjazd szkoleniowo – integracyjny do Sky Bridge Morawy, Brno Czechy i Wiednia. Liczby uczestników przedsięwzięcia wyszczególniono jn.

Czechy - Wiedeń 08 - 11.05.2025

kwota dofin OT	z osobą tow.	członek	OT
3 300,00	15	9	OT1
1 050,00	4	3	OT2
0,00	0	0	OT4
2 700,00	12	9	OT10
	4	0	niezrzeszeni
7 050,00	35	21	faktycznie uczestniczyło
13 550,00	Sumaryczny wydatek z funduszy OIGOSK		

Wszyscy uczestnicy **ciepło** i z **aplauzem wypowiadali się** o atrakcyjności miejsc, widoków, przebiegu i realizacji programu przedsięwzięcia. Reasumując było to kolejne bardzo udane przedsięwzięcie zorganizowane z inicjatywy zarządu OIGOSK.

5.2 Informacja nt. przebiegu XXII Konkursu Instruktor Roku **13-14.06.2025** - gospodarz OT10 Częstochowa



Prezesa współpracujących środowiskowych organizacji społecznych tj. **PFSSK - PIGOSK – OIGOSK** które są jednocześnie współorganizatorami Konkursu - na obradach w Polichnie **5 lipca 2024 i 10 stycznia 2025** – w trybie porozumienia o współpracy z 28.12.2018 jednomyślnie zdecydowali jn:

- **Organizację w Częstochowie** na przełomie **maj / czerwiec 2025** **XXII Ogólnopolskiego Konkursu Instruktor Roku 2025** na zasadach, warunkach i z przeprowadzeniem konkurencji rywalizacyjnych określonych w Regulaminie Ramowym Konkursu z 01.01.2023 (**tekst jednolity** uwzględniający zmiany obowiązujące od 10 lipca 2023) link <http://dane.izbaosk.eu/dokumenty/KonkursInstruktorRoku-RegulaminRamowy20230101tj20230710-sig.pdf>
- **Gospodarzem XXII Ogólnopolskiego Konkursu Instruktor 2025 Roku** ustanowiono **OIGOSK - Zarząd Oddziału Terenowego nr 10 z/s w Częstochowie**, link <http://www.izbaosk.eu/index.php/oddzialy-terenowe/316-oddzial-nr-10-czestochowa>

Stosownie do Regulaminu Ramowego ustalono skład osobowy **Komitetu Organizacyjnego Konkursu**, jn.

- Grzegorz Łapeta** - prezes PFSSK, przewodniczący Komitetu Organizacyjnego XXII Konkursu Instruktor Roku 2025
Krzysztof Szymański - prezes PIGOSK, wiceprzewodniczący Komitetu Organizacyjnego XXII Konkursu Instruktor Roku 2025
Roman Stencel - prezes OIGOSK wiceprzewodniczący Komitetu Organizacyjnego XXII Konkursu Instruktor Roku 2025
Mirosław Jambor - prezes OIGOSK OT10 Częstochowa, Gospodarz XXII Konkursu Instruktor Roku 2025, sekretarz Komitetu

KLASYFIKACJA GENERALNA

Nr startowy	Imię i nazwisko	Organizacja / niezrzesz. OSK	Miejsce	Punkty	
18	KLIS JAROSŁAW SK 0144	GSOS Katowice	1	115	
10	PAWLICKI MIROSŁAW ZKL 0040	OIGOSK z/s w Koszalinie	2	104	
6	GANISZEWSKI GRZEGORZ ZKO 0087	OIGOSK z/s w Koszalinie	3	98	K-1 (2 miejsce)
15	WRÓBLEWSKI MAKSYMILIAN KR 1591	Niezrzeszony Małopolskie	4	98	K-1 (10 miejsce)
7	GRZELAK MARIUSZ ZKO 0054	OIGOSK z/s w Koszalinie	5	97	
8	JAMBOR PAWEŁ SCZ 0110	OIGOSK z/s w Koszalinie OT 10	6	96	
5	CYGAN MICHAŁ KSU 0068	Niezrzeszony Małopolskie	7	92	
23	HYŻY ZBIGNIEW EBE 0044	Stow. OSK Inst. Regionu Piotrkowskiego	8	84	
17	GRZONDZIEL WALDEMAR SG 0378	GSOS Katowice	9	81	
25	ŁAGODA PAWEŁ BI 0185	SSSK Białystok	10	79	

Szczegółową relację, fotografie, uzyskane wyniki oraz Zwycięzców i wyniki poszczególnych konkurencji opublikowano w Internecie, link

http://dane.izbaosk.eu/dokumenty/XXIIKonkursInstruktorRoku20250613-14Czestochowa_Relacja+Zwyciezcy.pdf

5.3 Informacja nt. organizacji warsztatów dosk. zaw. instruktorów OIGOSK IV kw 2025 OT1 Koszalin i OT2 Toruń

Stosownie do uchwał: Zarządu OT1 z 9 i 23 sierpnia 2025 oraz na podstawie umowy z **25.08.2025** zawartej pomiędzy OSKsdw "AutoSter" Dariusz Szwed Toruń, Nauka Jazdy Jarosław Bubnowicz 75-446 Koszalin i OIGOSK w okresie od **25 października 2025** będą realizowane w formule stacjonarnej teoretyczne zajęcia szkoleniowe w ramach warsztatów doskonalenia zawodowego instruktorów, o których mowa w art.35 ust.6 uokp.

Sobota 25 października 2025 Program szkolenia / uzupełnienie wiedzy z:	L. godz.	Przedział czasowy
Psychologia (Ireneusz Ślęzak)	1	9:00 - 9:45
Dydaktyka (Ireneusz Ślęzak)	1	9:45 - 10:30
Przerwa kawowa	10'	10:30 - 10:40
Bezpieczeństwo ruchu drogowego (policjant Wydziału Ruchu Drogowego KM Policji Koszalin Adam Osipowicz)	1	10:40 - 11:25
omówienie najczęstszych błędów popełnianych przez kandydatów na kierowców; oraz prawidłowych zachowań w niektórych wybranych miejscach Koszalina (Kierownik Pionu OEP ZORD Łukasz Wojewódzki)	2	11:30 - 13:00
Przerwa kawowa	15'	13:00 - 13:15
Technika kierowania pojazdem i obsługa pojazdu (Instruktor Techniki Jazdy – Patryk Ott)	1	13:15 - 14:00
omówienie najczęstszych błędów popełnianych przez instruktorów (Instruktor Techniki Jazdy – Patryk Ott)	2	14:00 - 15:30
Przerwa kawowa	15'	15:30 - 15:45
Zasady prowadzenia ośrodka szkolenia; (A. Rybicki / R. Stencel)	1	15:45 - 16:30
Prawo o ruchu drogowym (R. Stencel)	1	16:30 - 17:15
Σ zajęcia teoretyczne	10	

- 5.4 Informacja o zaproszeniu Prezesa na coroczną XIV Konferencję szkoleniową PIGOSK 12 -14.09.2025 w Hotelu „Zamek” **Gniew**. Zarząd akceptuje związane z tym wydatki na podróż

XIV

Konferencja Szkoleniowa

" Bezpieczeństwo na drogach – nowe wyzwania dla Ośrodków Szkolenia Kierowców"

PROGRAM KONFERENCJI SZKOLENIOWEJ PIGOSK w dniach 12 – 14 września 2025 r. w Hotelu Zamek Gniew

12.09.2025 r. – PIĄTEK		
18.00 – 18.10	Krzysztof Szymański - Prezes Polskiej Izby Gospodarczej Ośrodków Szkolenia Kierowców	
18.10 – 18.45	Wystąpienia gości	Przedstawiciel Departamentu Transportu Drogowego Ministerstwa Infrastruktury.
18.45 – 19.25		Konrad Romik: Dyrektor Sekretariatu Krajowej Rady BRD
19.25 – 19.50		Roman Stencel: Prezes OIGOSK – Rzecznik Praw PPOSK Prezes PIGOSK - zakończenie
19.50 – 19.55		
20.00 - 1.00	Kolacja uroczysta na Dziedzińcu Zamku	
13.09.2025 r. – SOBOTA		

5.5 Pozostałe

- a) Prezes Stencel poinformował o obowiązku założenia ADE i korzystania z usługi **e-Doręczenia**
e-Doręczenia to usługa, która umożliwia **korespondencję z urzędami online**. Jest to usługa zaufania, a więc gwarantująca pewność skutków prawnych. Wiadomość wysłana z adresu do e-Doręczeń ma taki skutek prawny, jak list polecony za potwierdzeniem odbioru.
Obowiązek korzystania z e-Doręczenia dotyczy wszystkich podmiotów gospodarczych.
Firmy, które rejestrują działalność w CEIDG albo w KRS od 1 stycznia 2025 roku, zakładają adresy i skrzynki do e-Doręczeń podczas rejestracji.
Podmioty, które zarejestrowały działalność przed 1 stycznia 2025 roku w:
- CEIDG – muszą mieć adres do e-Doręczeń **od 1 października 2026 roku**
 - KRS – muszą mieć adres do e-Doręczeń **od 1 kwietnia 2025 roku**
- b) Prezes Stencel poinformował o obowiązku korzystania z **Krajowego Systemu e-Faktur /KSeF/**
KSeF to system informatyczny do wystawiania, otrzymywania, przechowywania faktur ustrukturyzowanych, dostępu do tych faktur oraz oznaczania ich numerem identyfikującym przydzielonym w tym systemie.
Obowiązek stosowania od:
- 1 lutego 2026 r. dla przedsiębiorców, których wartość sprzedaży (wraz z kwotą podatku) przekroczyła w 2024 r. 200 mln zł,
 - **1 kwietnia 2026 r.** dla **pozostałych przedsiębiorców**
- c) Videorejestratory - rabatowe ceny dla członków współpracujących organizacji społecznych PFSSK-PIGOSK-OIGOSK. w okresie od 2022 roku zakupiono ok. **60 szt.** videorejestratorów MiVue.

Załączniki:

1. lista obecności

Jacek Jeżak
Przewodniczący KR

Zredagował: **Daniel Wers** sekretarz

