

**U C H W A Ł A Nr ZDV – 17/IV/2012 z dnia 14.04.2012**

**V Zebrania Delegatów**

**OGÓLNOPOLSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ OŚRODKÓW SZKOLENIA KIEROWCÓW z/s w KOSZALINIE**  
**w sprawie Kodeksu Etyki Zawodowej OIGOSK.**

**§1.** Na podstawie art.16 ust.13 statutu uchwała się Kodeks Etyki Zawodowej OIGOSK o treści jn.

**I. Zasady ogólne** - członek OIGOSK:

1. jest obowiązany przestrzegać ogólnie przyjęte etyczne zasady zarówno w działalności zawodowej, jak i w życiu prywatnym tj:
  - a) przestrzeganie przepisów ruchu drogowego,
  - b) poszanowanie godności ludzkiej,
  - c) równe traktowanie mężczyzn i kobiet,
  - d) dbałość o środowisko naturalne,
  - e) poszanowania własności.
2. nie może żądać od kursantów, współpracowników zachowania sprzecznego z ogólnymi zasadami etyki, jak i niniejszego kodeksu etycznego.
3. powinien stale poszerzać i doskonalić swoją wiedzę i umiejętności.
4. nie powinien podejmować się wykonywania zadań, które wykraczałyby poza jego wiedzę i kompetencje zawodowe.
5. przeciwdziała negatywnym zjawiskom występującym w szkoleniu (korupcja, zaniżanie cen, bylejakość usług itp.)
6. powinien dążyć do rozwoju swojego ośrodka szkolenia.
7. dba o wizerunek ośrodka szkolenia, w którym jest zatrudniony.
8. jest lojalny wobec pracodawcy i współpracowników. Nie prowadzi działalności konkurencyjnej.
9. nie działa na szkodę innego członka, ośrodka szkolenia ani Izby.
10. czynnie i aktywnie uczestniczy w działalności Izby, której celem jest wzrost jakości szkolenia, nobilitacja zawodu instruktora i przedsiębiorcy prowadzącego ośrodek szkolenia oraz poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego.

**II. Powinności przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia** /zwanych dalej przedsiębiorcą/

1. Przedsiębiorca organizuje okresowe szkolenia i seminaria podnoszące kompetencje pracowników (instruktorów) lub (i) uczestniczy oraz zachęca do uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez podmioty zewnętrzne, w szczególności przez OIGOSK.
2. Przedsiębiorca stosuje uczciwą konkurencję – nie zaniża cen i nie prowadzi sprzedaży usług poniżej kosztów ich świadczenia.
3. Przedsiębiorca nie rozpowszechnia nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji o swojej lub konkurencyjnej firmie.
4. Przedsiębiorca nie nakłania osób świadczących pracę na rzecz firmy konkurencyjnej do niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków pracowniczych.
5. Przedsiębiorca nie stosuje reklamy sprzecznego z prawem, dobrymi obyczajami i uchybiającej godności człowieka.
6. Przedsiębiorca nie wprowadza w błąd klientów co do tożsamości swojego ośrodka szkolenia, używając zmodyfikowanego oznakowania, nazwy lub charakterystycznego symbolu, logo innego ośrodka szkolenia.
7. Przedsiębiorca czynnie przeciwdziała korupcji w swoim ośrodku szkolenia.
8. Przedsiębiorca dba o wysoką jakość świadczonych usług.

**III. Powinności instruktora wobec kursantów**

1. Instruktor w swojej pracy przede wszystkim kieruje się dobrem kursanta.
2. Jest on odpowiedzialny za **życie i zdrowie** kursantów i innych uczestników ruchu,
3. Podejście instruktora do kursantów cechuje:
  - a) otwartość i umiejętność nawiązania kontaktu, umiejętność indywidualnego podejścia do kursanta,
  - b) kompetencja zawodowa,
  - c) poszanowanie godności osobistej kursantów, równe traktowanie mężczyzn i kobiet,
  - d) tolerancja i empatia, partnerstwo i podmiotowy stosunek do uczniów,
  - e) życzliwość i dyscyplina,
  - f) sprawiedliwa i obiektywna ocena pracy i postaw kursantów,
  - g) kultura, przejawiająca się m.in. kontrolowaniem własnych emocji, używaniem poprawnego języka polskiego, dbałością o wygląd zewnętrzny i estetykę pomieszczeń oraz czystość pojazdu szkoleniowego,
  - h) zachowanie odpowiedniego dystansu fizycznego wobec kursanta.
4. Instruktor powinien być **autorytetem** dla kursantów. Autorytet instruktora powinien wynikać z jego cnót moralnych, mistrzostwa pedagogicznego, wiedzy i kultury umysłowej oraz kultury osobistej.

#### IV. Powinności członka OIGOSK wobec własnej grupy zawodowej - Członek OIGOSK:

1. Solidaryzuje się ze swoją grupą zawodową.
2. Poczuwa się do współodpowiedzialności oraz identyfikuje się z poglądami głoszonymi przez władze Izby, o ile nie są one sprzeczne z ogólnie obowiązującymi zasadami etycznymi i zasadami określonymi w KEZ.
3. Identyfikuje się z własną grupą zawodową, eksponuje dyplomy, certyfikaty, odznaki itp.
4. Współdziała ze swoimi współpracownikami. Służy radą i pomocą młodszym kolegom.
5. W miarę swoich możliwości przeciwdziała szkodliwemu dla zawodu egoizmowi.
6. Propaguje i utrwała rzetelność i sumienność zawodową.
7. Dbą o powierzony majątek OIGOSK i z dużą starannością oraz zgodnie z instrukcjami eksploatuje elementy, składniki tego majątku.
8. Dbą o majątek pracodawcy.

#### V. Powinności członka OIGOSK wobec społeczeństwa - członek OIGOSK:

1. przejawia szacunek dla innych ludzi i troszczy się o mienie społeczne.
2. W stosunkach międzyludzkich cechuje go wyższy niż przeciętny poziom kultury osobistej.
3. wspiera inicjatywy OIGOSK i innych instytucji w dziedzinie bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. wykazuje zainteresowanie sprawami regionu i lokalnej społeczności.

#### VI. Powinności członka władz OIGOSK i członka zarządu oddziału terenowego /zwanego reprezentantem/

1. Reprezentant przyjmuje z odpowiedzialnością powierzone mu funkcje i nie uchyla się od działań na rzecz środowiska skupionego w Izbie, w szczególności wynikających z poleceń uprawnionych osób, władz oraz z zakresu obowiązków, regulaminów, uchwał władz i statutu.
2. Reprezentant skrupulatnie przestrzega obowiązujących w OIGOSK uregulowań prawnych wyszczególnionych w statucie, regulaminach i uchwałach władz Izby.
3. Reprezentant w swoich działaniach kieruje się dobrem ogółu środowiska skupionego w Izbie, a nie interesem wąskiej ich grupy. Poszukuje rozwiązań uniwersalnych.
4. Reprezentant nie wykorzystuje pełnionej funkcji do nieuczciwego wzmocnienia swojej pozycji na rynku i w środowisku.
5. Reprezentant swoim zachowaniem i postawą powinien starać się być autorytetem dla pozostałych członków OIGOSK.
6. Reprezentant dba o racjonalne gospodarowanie majątkiem OIGOSK i dąży do jego pomnażania.

#### §2. Ilekcioć w KEZ jest mowa o:

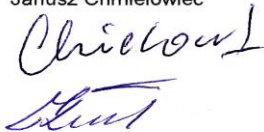
1. **instruktorze** – rozumie się przez to instruktora nauki jazdy, o którym mowa w art. 33 ust.1 ustawy; instruktora techniki jazdy, o którym mowa w art. 117 ust.2 ustawy ; wykładowcę, o którym mowa w art. 38 ust.1 ustawy ; trenera; osobę prowadzącą lub nadzorującą zajęcia szkoleniowe w tym i w formie e-learningu.
2. **ośrodku szkolenia** – rozumie się przez to: ośrodek szkolenia kierowców, o którym mowa w art. 28 ust.1 ustawy; ośrodek szkolenia, o którym mowa w art. 39g ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125 poz. 874, z późn. zm. a także inne podmioty czy instytucje prowadzące szkolenia.
3. **przedsiębiorcy prowadzącego ośrodek szkolenia** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców będących członkami OIGOSK
4. **ustawie** – rozumie się przez to Ustawę z 05.01.2011 o kierujących pojazdami Dz. U 30 poz.151

§3. Członkowie wspierający OIGOSK nie będący instruktorami lub przedsiębiorcami prowadzącymi ośrodek szkolenia stosują się do KEZ w stopniu uwzględniającym specyfikę prowadzonej działalności lub aktywności społecznej albo statusu społeczno-zawodowego.

§4. Niniejsza uchwała, a więc i Kodeks Etyki Zawodowej OIGOSK obowiązują z dniem uchwalenia.

#### podpisy

sekretarze V ZD  
Zdzisław Małecki  
Janusz Chmielowiec



przewodniczący V ZD  
Zbigniew Popławski  
Dagmara Mróz wiceprzewodnicząca



OGÓLNOPOLSKA IZBA GOSPODARCZA  
Ośrodków Szkolenia Kierowców z/s w Koszalinie  
75-211 KOSZALIN ul. Bohaterów Warszawy 2 lok.5  
tel/fax +48 94 346 44 87 ; +48 502 532 405  
e-mail oigosc@izbaosc.eu ; www.izbaosc.eu  
NIP 669 243 99 55 ; REGON 320335046